



## Protokoll

Socialnämnden

Datum: 2021-12-07

### Plats och tid

Plats Riddarsalen  
Tid 09:00

### Justering

Utses att justera Christina Lindström (KD)  
Justeringens plats och tid

### Paragrafer

77-94

### Underskrifter

Det här protokollet är digitalt justerat och saknar därför underskrifter.

### Tillkännagivande

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla ([www.odeshog.se](http://www.odeshog.se))

### Beslutande

Ledamöter Johan Kollberg (S), ordförande  
Cathrine Rydberg (KD)  
Christina Lindström (KD)  
Margoth Petersson (KD)  
Pär Jakobsson (M)

Tjänstgörande ersättare Ove Bäck (C), tjänstgör för Lisbeth Antonsson (C)  
Barbro Landstedt (KD), tjänstgör för Elisabeth Samuelsson (Fi)

### Övriga närvarande

Tjänstepersoner Åke Wännman, socialchef  
Anders Ivar, myndighetschef §§ 82-84  
David Siivonen, projektledare §§ 92-93  
Annika Holmberg, ekonom § 90  
Pouya Gazerzadeh, nämndsekreterare

## Ärendelista

§	Rubrik	Sida
§ 77	Information från verksamheten - Socialnämnden 2021	3
§ 78	Koordinator för avlastning av enhetschef som ansvarar för LSS och socialpsykiatri	4
§ 79	Avsägelse av uppdrag och val till socialnämndens arbetsutskott	5
§ 80	Revidering av överenskommelse om samverkansavtal gällande gemensamt HVB Fyrbylund	6
§ 81	Uppföljning av Avtal Läkarmedverkan kommunal hälso- och sjukvård	7 - 8
§ 82	Avgifter inom vård och omsorg - Socialnämnden 2022	9 - 10
§ 83	Ändring av delegationsordning	11
§ 84	Norm för försörjningstöd 2022	12
§ 85	Systematiskt arbetsmiljöarbete - Socialnämnden 2021	13 - 14
§ 86	Sammanställning av anmälningar enligt Lex Sarah 2021	15
§ 87	Sammanställning av synpunkter och klagomål 2021	16
§ 88	Ansökan om serveringstillstånd 56:an	17
§ 89	Internkontrollplan 2021 - Internkontrollrapport	18 - 19
§ 90	Planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2024	20 - 21
§ 91	Julgåva till personal inom vård och omsorg	22
§ 92	Attraktivare arbetsplats vård och omsorg	23
§ 93	Förslag till beslut - Arbetskor	24 - 25
§ 94	Nästa sammanträdestid	26

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/2

**§ 77****Information från verksamheten - Socialnämnden 2021****Socialnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet**

Socialchef Åke Wännman meddelar att det finns risk för ökad smittspridning och att vaccinering, dos tre, fortgår. Det informeras om ansträngd personalsituation under hösten med personal som sagt upp sig. För att lösa problemen har möten har ägt rum med personalgrupper för att lyfta åsikter om arbetsmiljö. Det informeras om att även enhetscheferna inom vård och omsorg har haft en ansträngande arbetssituation. Myndighetschef Anders Ivar får frågan om hur situationen är på individ- och familjeomsorgen och informerar om att en ökning av orosanmälningar kommit in under hösten, troligen till följd av pandemin och lanseringen av elektroniska orosanmälningar.

**Beslutsunderlag**

Socialchef Åke Wännmans redogörelse

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/190

**§ 78**

**Koordinator för avlastning av enhetschef som ansvarar för LSS och socialpsykiatrin**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden ger socialchefen i uppdrag att se över möjligheten att förstärka arbetsledningsfunktionen inom LSS och socialpsykiatrin

**Sammanfattning av ärendet**

En koordinator skulle i huvudsak kunna avlasta ansvarig enhetschef inom området personlig assistans men även annat.

Exempel på vad uppdraget skulle kunna innefatta:

- Rekrytering av personliga assistenter.
- Handleda arbetslag.
- Genomföra möten med berörda parter vid behov.
- Schemaläggning.
- Ha god insyn i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Ansvarig enhetschef skulle fortsatt ansvara för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt ha det ekonomiska ansvaret.

**Beslutsunderlag**

Enhetschef Åsa Johanssons promemoria

**Beslutet ska skickas till**

Enhetschef Åsa Johansson



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/135

**§ 79**

**Avsägelse av uppdrag och val till socialnämndens arbetsutskott**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden väljer in Ove Bäck (C) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott då Lisbeth Antonsson (C) blivit vald till ordinarie ledamot.

**Sammanfattning av ärendet**

I enlighet med socialnämndens reglemente § 20 ska arbetsutskottet bestå av fyra ordinarie ledamöter och fyra ersättare.

**Beslutet ska skickas till**

Ove Bäck (C)

  

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/172

**§ 80**

**Revidering av överenskommelse om samverkansavtal gällande gemensamt HVB Fyrbylund**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att revidera överenskommelsen om samverkansavtal gällande gemensamt HVB i enlighet med föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Genomlysning av avtalet resulterade i följande fyra förslag på justering:

- Justerad ålder till 20 år
- Justera antalet platser och budget.
- Införa årlig uppräknings av avtalet i enlighet med omsorgsprisindex OPI.
- Tydliggörande gällande eftervård.

**Beslutsunderlag**

HSN 2021-426 Revidering av överenskommelse om samverkansavtal gemensamt HVB

**Beslutet ska skickas till**

Region Östergötland

---

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/179

**§ 81****Uppföljning av Avtal Läkarmedverkan kommunal hälso- och sjukvård****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att revidera avtalet i enlighet med föreliggande förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till avtal har en tydligare koppling till Hälso- och sjukvårdslagen och ett tydligare patientperspektiv.

Uppföljningen har visat att avtalet inte är känt i hela länet och i alla verksamheter. En del av de brister som påtalas från företrädare från både kommunerna och regionen kan kopplas till bristande kännedom om avtalet och de punkter som är kopplade till respektive huvudmans ansvar.

En implementering av avtalet bedöms bidra till att kommunen och regionens ansvar blir mera känt och en ökad följsamhet för de inblandade och att det i sin tur leder till att vissa av de punkter som uppföljningen visat brister på kan förbättras.

1. Mallen för lokal överenskommelse har i förslaget en tydligare koppling till avtalet
2. Mallen för årlig uppföljning av lokal överenskommelse har i förslaget en tydligare koppling till avtalet.
3. Implementeringen föreslås ske genom att länets socialchefer och ledningen för Region Östergötland sprider avtalet i sina organisationer ner på verksamhetsnivå.
4. En uppföljning föreslås för att se om avtalet har blivit känt och följs, om mallen för lokal överenskommelse används samt om årliga uppföljningar utifrån mall sker. LGVO föreslås fördela ut uppdraget för uppföljning under våren 2022. Uppföljningen föreslås särskilt analysera avvikelser utifrån avtalet.

5. Uppföljningen visar att det finns ett större behov av SIP än de som dagsläget genomförs. Därför föreslås LGVO fortsätta utreda möjligheter och behov i de olika verksamheterna för att öka antal genomförda SIP i Östergötland.
6. Det reviderade avtalet föreslås ersätta tidigare avtal om läkannedverkan i kommunal hälso- och sjukvård, Dnr: HSN 2018-255. Att gälla fr om 2022-01-01 och tillsvidare.

**Beslutsunderlag**

HSN 2021-427 Avtal läkarmedverkan kommunal hälso- och sjukvård

**Beslutet ska skickas till**

Region Östergötland

  

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/183

**§ 82****Avgifter inom vård och omsorg - Socialnämnden 2022****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner och beslutar om att anta förvaltningens förslag till nya avgifter för 2022.

**Sammanfattning av ärendet**

Regeringen har enligt, Förordning om prisbasbelopp för 2022 beslutat om höjning av prisbasbeloppet med 700 kronor, det vill säga till 48 300 kronor.

Förvaltningen har upprättat ett förslag som innebär att maxavgiften fr.o.m. 2022-01-01 blir

2 170 kronor/månad i stället för 2139 kronor/månad. Det schabloniserade minimibeloppet blir 5 452 kronor/månad för ensamstående och 4 607 kronor/månad för sammanboende. Motsvarande belopp för 2021 var 5 373 kronor/månad respektive 4 540 kronor/månad.

**NYA OMSORGSavgifter FR.O.M. 2022-01-01**

<b>Insats</b>	<b>Avgift 2022</b>	<b>Avgift 2021</b>
Service (städ, tvätt, inköp, telefonservice och ledsagarservice)	386 kronor/månad	380 kronor/månad
Grundavgift i särskilt boende	386 kronor/månad	380 kronor/månad
Omvårdnadsnivå 1	386 kronor/månad	380 kronor/månad
Omvårdnadsnivå 2	771 kronor/månad	761 kronor/månad
Omvårdnadsnivå 3	1 158 kronor/månad	1 141 kronor/månad
Omvårdnadsnivå 4	1 544 kronor/månad	1 522 kronor/månad
Omvårdnadsnivå 5	2 170 kronor/månad	2 139 kronor/månad

**Beslutsunderlag**

Administratör Jessica Bodins underlag 210913

**Beslutet ska skickas till**

Myndighetschef Anders Ivar

Administratör Jessica Bodin

  

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/151

**§ 83**

**Ändring av delegationsordning**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner förslagen till ändringar i delegationsordningen för myndighetsutövning.

**Sammanfattning av ärendet**

Bifogat denna tjänsteskrivelse finns hela delegationsordningen för kommunens myndighetsövning med förslag på ändringar inlagda.

Röda fält indikerar att innehållet ska tas bort helt.

I de flesta fall är fälten gula. Gult fält indikerar förslag på någon form av ändring. I kommentarsfältet på varje gul rad finns ett förtydligande av själva paragrafen för tjänstemännen, men förvaltningen har i detta nämndärende även adderat en förklaring till förslaget på ändring.

Syftet med eventuella ändringar är att underlätta beslutsfattandet och göra arbetet på socialkontoret mer effektivt.

**Beslutsunderlag**

Förslag på ny delegationsordning

Nuvarande delegationsordning

**Beslutet ska skickas till**

Anders Ivar, myndighetschef



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/189

**§ 84**

**Norm för försörjningstöd 2022**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden fastställer den föreslagna fördelningen av personliga kostnader inom riksnormen för försörjningstöd 2022.

**Sammanfattning av ärendet**

Riksnormen för ett hushåll utgör summan av de personliga kostnaderna för samtliga medlemmar i hushållet och de gemensamma hushållskostnaderna enligt Socialstyrelsens meddelandeblad 2021-10-15 Dnr. 4.3-33861/2021 Utifrån Konsumentverkets rekommendationer och kontakter med närliggande kommuner föreslås i samråd med myndighetschef att normbelopp i enlighet med beslutsunderlaget för 2022 fastställs.

**Beslutsunderlag**

Meddelande till SN ang norm för försörjningstöd

**Beslutet ska skickas till**

Utvecklingsledare Lars-Gunnar Almén

Myndighetschef Anders Ivar

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/171

**§ 85**

**Systematiskt arbetsmiljöarbete - Socialnämnden 2021**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens uppföljning av arbetsmiljöarbetet och lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

För socialnämnden är uppföljningen uppdelad på åtta olika enheter:

- Dagverksamhet
- Solgården
- Rosengården
- Lysingsgården
- Hemtjänst
- Hemsjukvård
- LSS och socialpsykiatri
- Socialkontoret

Uppföljningen sker via ett redan färdigt formulär med frågor och kompletteras med statistik för sjukfrånvaro.

Socialförvaltningen, innehåller både myndighetsutövning och utförarverksamheter, således har man olika utmaningar när det gäller arbetsmiljö. Detta gör att skildringen av ärendet separeras mellan de olika enheter som återfinns under socialnämnden.

Mer information går att finna i beslutunderlaget.

**Beslutsunderlag**

Socialchef Åke Wännmans promemoria

**Beslutet ska skickas till**

Socialchef Åke Wännman

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen





**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/173

**§ 86**

**Sammanställning av anmälningar enligt Lex Sarah 2021**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner rapportering av anmälningar enligt Lex Sarah under 2021 och lägger informationen till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet**

De sju inkomna anmälningarna har kommit från äldreomsorgen och hemtjänst/hemsjukvård.

Det första ärendet för i år byggde på kommunikation mellan olika schemasystem. Andra ärendet bygger på att kontakt tagits med anhöriga utan brukares tillstånd. Tredje och fjärde ärendet handlar om misstanke om försvunnet läkemedel medan det femte är ett ärende om stöld från korttidsboendet. Sjätte ärendet grundar sig på personal som arbetat med symtom och det sjunde bygger på miss i kommunikation och att planeringsverktyg inte användes av tjänstgörande personal.

Mer information finns i beslutsunderlag.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av anmälningar enligt Lex Sarah

**Beslutet ska skickas till**

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen

---

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/174

**§ 87****Sammanställning av synpunkter och klagomål 2021****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner förvaltningens sammanställning av synpunkter och klagomål under 2021 och lägger informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Under 2021 har åtta stycken synpunkter eller klagomål inkommit till socialförvaltningen. I två fall har socialnämndens informerats, övriga ärenden har hanterats av berörd enhetschef eller myndighetschef.

Tre ärenden berör äldreomsorgen, varav två av dessa är anhöriga som lämnat synpunkter och i ett fall har personal gjort en namninsamling.

Två fall rör IFO och utgörs dels av en incident hos Folktandvården i Ödeshög och i ett fall en anhörig till ett barn som lämnat synpunkter på arbetsmetoderna hos IFO.

Tre fall rör hemtjänst/hemsjukvård och rör i samtliga fall personal som antingen kört tjänstebil för fort eller parkerat olämpligt. Samtliga ärenden har inkommit från allmänheten.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av synpunkter och klagomål 2021

**Beslutet ska skickas till**

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen





**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/111

**§ 88**

**Ansökan om serveringstillstånd 56:an**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att bevilja Lady Luck AB, [REDACTED], serveringstillstånd tillsvidare för servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten på 56:ans Bar, Storgatan 25, 599 31 Ödeshög, med anslutande uteservering och serveringstid från klockan 11:00 till 01:00 inomhus och 11:00 till 01:00 utomhus.

**Sammanfattning av ärendet**

Cecilia Larsson, ägare av 56:ans Bar, har enligt socialnämndens beslut § 46 inkommit med handlingar rörande sin verksamhet för att socialnämnden ska kunna fatta nytt beslut om serveringstillstånd tillsvidare. Dessa finns med som bilagor till ärendet.

**Beslutsunderlag**

Aktiebok och verksamhetsbeskrivning från Cecilia Larsson Lady Luck AB [REDACTED]

Tjänsteskrivelse från Alkohol och tobaksenheten

**Beslutet ska skickas till**

Alkohol- och tobaksenheten Motala Kommun

Lady Luck AB

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2020/102

**§ 89****Internkontrollplan 2021 - Internkontrollrapport****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner socialförvaltningen internkontrollrapport för 2021 och lägger informationen till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet****Individ- och familjeomsorg****Rutin: Ej verkställda gynnande beslut**

Kontrollen visar: Individ- och familjeomsorgen kontinuerligt arbetar med ej verkställda beslut. Det finns svårigheter i att påverka väntetiden för en plats på SÄBO då det är tillgång på platser som avgör väntetiden.

Kontrollmoment: En genomgång har gjorts i fallen som berör insats i form av kontaktperson, där man inte kunnat bevilja. Biståndshandläggarna ska undersöka aktualiteten i dessa fall.

**Äldreomsorgen****Rutin: Medarbetarenkät**

Kontrollen visar: Äldreomsorgen har vid ett tillfälle under 2021 genomfört medarbetarenkäten, vilket är för få tillfällen sett till planeringen. Resultaten från genomförd enkät har inte förmedlats ut på grund av arbetsbelastningen som ökat till följd av omorganisationen, därtill har resultaten dröjt vilket också förhindrat återkoppling till personalen.

Kontrollmoment: Ge personalen återkoppling av resultaten på arbetsplatsträffar.

**Rutin: Miljöarbete**

Kontrollen visar: Vissa avdelningar har inte granskat fakturor i syfte att mäta förbrukning av inkontinensmaterial medan andra avdelningar har granskat fakturor.

Kontrollmoment: Med hjälp av inkontinensombud försöker man dock minska äldreomsorgens miljöpåverkan och samtidigt kostnader för inkontinensmaterial.

## **LSS/Socialpsykiatri**

### **Rutin: Medarbetarenkäten**

Kontrollen visar: Återkoppling av resultaten från medarbetarenkäten har gjorts delvis, även i denna verksamhet har den bara genomförts en gång under året och inte kvartalsvis.

### **Rutin: Miljöarbete**

Kontrollen visar: Man arbetar aktivt med källsortering i alla arbetsgrupper.

Kontrollmoment: För att säkerställa minimal miljöpåverkan genom förbrukning av inkontinenshjälpmedel granskar man fakturor så att utgifter följer budgetramarna.

## **Hemtjänst/Hemsjukvård**

### **Rutin: Medarbetarenkäten**

Kontrollen visar: Resultat av medarbetarenkäten har redovisats på APT för hemtjänst och legitimerad personal när resultaten inkommit vilket skett en gång i år.

Kontrollmoment: Scheman skall ses över för att bli jämnare, dock ännu ej genomförts. Bland legitimerad personal har en enkät gått ut vida två olika tillfällen för att utvärdera anledning till övertid för att kunna komma fram till åtgärder mot detta. För få icke-legitimerad personal kunna dra slutsatser i den personalkategorin

### **Rutin: Miljöarbete**

Kontrollen visar: Löpande uppföljning av fakturor för förbrukningsvaror

Kontrollmoment: Granskning av fakturor för att kontrollera att resultatet överensstämmer med budget och med föregående års resultat.

## **Beslutsunderlag**

Text återvinns från tjänsteskrivelse

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/119

**§ 90****Planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2024****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2024

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens bedömning är att med tilldelad budgetram så kan nämnden bedriva grunduppdraget på lägsta accepterade nivå utan ekonomiska problem 2022.

Äldreomsorgen har då genomfört 75 % av det sparkrav för 2022 som beslutades i föregående års planeringsdirektiv. De återstående 25 % för 2022 som äskades som tillkommande behov har till största del beviljats. Dessutom äskades 100 % av effektiviseringskravet för 2023 som tillkommande behov då bedömningen är att äldreomsorgens behov snarare kommer att öka framöver då antalet äldre enligt den demografiska utvecklingen kommer att öka. Här har nämnden beviljats ca 80 % av äskat belopp, och det återstår ett arbete att se över hur det kvarstående effektiviseringskravet ska hanteras inför 2023-2024.

Inom nämndens verksamhetsområde finns många och förhållandevis stora statsbidrag riktade till flera olika verksamheter, men främst äldreomsorgen. Statsbidragen har återbetalningskrav om de inte används i enlighet med avsedda riktlinjer. Bidragen och dess storlek beslutas av staten för ett år i taget, och nämnden kan därför se vissa svårigheter med den strategiska planeringen, samt med att bedöma de ekonomiska förutsättningar långsiktigt.

Gällande färdtjänst så finns det i de antaganden som har gjorts inför 2022 och framåt, en viss risk att antagandena är för lågt satta. Det gör att den beviljade tilläggsbudgeten på 750 tkr riskerar att inte räcka. Bedömningen kring hur pandemin kommer att påverka resandet framåt är fortfarande svår att göra, och frågan kommer därför att behöva finnas med även i nästkommande års process kring planeringsdirektiven.

Inom Socialnämndens verksamhetsområde finns också flera andra verksamheter där det är svårt att förutse vad som kommer att hända i framtiden. Förändringar kan gå fort, och behov kan snabbt både tillkomma och upphöra inom Socialnämndens olika verksamheter. Därför krävs ett ständigt aktivt arbete med att vara beredd att

omprioritera så att ekonomiska resurser hela tiden kan möta de behov som uppstår i verksamheten.

**Beslutsunderlag**

Planeringsdirektiv 2022 med plan för 2023-2024

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/180

**§ 91**

**Julgåva till personal inom vård och omsorg**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att inköpa godis och frukt till personal inom socialnämndens verksamheter som arbetar under jul- och nyårshelger.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har under föregående år givit personal en gåva i form av frukt och godis under ledigheten mellan jul och nyår. Syftet är att från kommunens uppmuntra personalen som arbetar under storhelgerna.

**Beslutet ska skickas till**

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen

---



**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/152

**§ 92**

**Attraktivare arbetsplats vård och omsorg**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner projektplanen för Attraktivare arbetsplats vård och omsorg.

**Sammanfattning av ärendet**

Vård och omsorg ser stora utmaningar i kompetensförsörjningen och det finns ett behov av att se över hur verksamheten kan bli attraktiv för utbildad personal samt få ungdomar att utbildas sig inom området. Projektet har som syfte att tillsammans med fackliga organisationer och personal se över och testa olika förslag under första halvåret 2022. Målet är att vid projektslut ha testat minst tre olika förslag och ta fram en rekommendation till hur vård och omsorg kan bli en attraktivare arbetsplats.

**Beslutsunderlag**

Projektledare David Siivonens projektplan

**Beslutet ska skickas till**

Projektledare David Siivonen

---

**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

Dnr: SN2016 2021/170

**§ 93****Förslag till beslut - Arbets skor****Socialnämndens beslut**

- Socialnämnden beslutar att bevilja anställda inom vård- och omsorgsyrken ett skobidrag om 1200 kr per år från 2022. Skobidraget kommer finansieras med hjälp av statsbidrag.
  - Skobidraget beviljas tillsvidareanställd och visstidsanställd personal enligt tabellen i bifogat underlag.
  - Socialnämnden beslutar att inför nästa upphandling av arbetskläder även undersöka möjligheten att genomföra en upphandling av arbets skor.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbets skor är en viktig fråga för personalen inom vård och omsorg. Verksamheten ser att det är en förmån som kan ge en positiv effekt arbetsmiljömässigt. Förslaget är att erbjuda tillsvidareanställd personal och visstidsanställd personal som uppfyller villkoren ett bidrag på 1200 kr för arbets skor. Bidraget ges årligen fram till dess att en upphandling av arbets skor har gjorts. Kostnaden för bidraget beräknas till 228 000 kr per år. En upphandling kan ge en högre årskostnad beroende på kravspecifikation.

**Beslutsunderlag**

Projektledare David Siivonens utredning

Fackförbundet kommunals utlåtande

**Beslutet ska skickas till**

Samtliga chefer inom äldreomsorgen

Administrativ chef Filip Kronhed

Kommunstyrelsen





**Socialnämnden**

Protokoll 2021-12-07

**§ 94****Nästa sammanträdestid****Socialnämndens beslut**

Nästa sammanträdestid för socialnämndens arbetsutskott är 18 januari kl. 09.00 i Carl August-rummet.

Nästa sammanträdestid för socialnämnden är 1 februari kl. 09.00 i Riddarsalen

---